**fișa disciplinei**

1. **Date despre program**

| * 1. Instituția de învățământ superior
 | Universitatea Creștină Partium |
| --- | --- |
| * 1. Facultatea
 | Facultatea de Științe Economice și Sociale |
| * 1. Departamentul
 | Departamentul de Științe Socio-Umane |
| * 1. Domeniul de studii
 | Asistență socială |
| * 1. Ciclul de studii
 | Licență |
| * 1. Programul de studii/Calificarea
 | Asistență socială |

1. **Date despre disciplină**

| * 1. Denumirea disciplinei
 | Scriere academică în științele sociale (SW3106) |
| --- | --- |
| * 1. Titularul activității de curs
 | Conf. Univ. Dr. Albert-Lőrincz Csanád |
| * 1. Titularul activității de seminar
 | Conf. Univ. Dr. Albert-Lőrincz Csanád |
| * 1. Anul de studiu
 | 3 |
| * 1. Semestrul
 | 1 |
| * 1. Tipul de evaluare
 | Verificare pe parcurs |
| * 1. Regimul disciplinei
 | DC |

1. **Timpul total estimat**

| * 1. Număr de ore pe săptămână
 | 4 | * 1. curs
 | 2 | * 1. seminar/laborator
 | 2 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Total ore din planul de învățământ
 | 56 | * 1. curs
 | 28 | * 1. seminar/laborator
 | 28 |
| **Distribuția fondului de timp** | **Ore** |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 28 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren | 18 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 18 |
| Tutoriat | 2 |
| Examinări | 2 |
| Alte activități | 1 |
| * 1. Total ore studiu individual
 | 69 |
| * 1. Total ore pe semestru
 | 125 |
| * 1. Numărul de credite
 | 5 |

1. **Precondiții (unde este cazul)**

| * 1. de curriculum
 | * Nu există.
 |
| --- | --- |
| * 1. de competențe
 | * Competențe digitale corespunzătoare (cunoașterea a cel puțin unui pachet Office, utilizarea resurselor online, etc.)
 |

1. **Condiții (acolo unde este cazul)**

| * 1. de desfășurare a cursului
 | Sală de curs dotată cu laptop/PC conectat la videoproiector, conexiune internet |
| --- | --- |
| * 1. de desfășurare a seminarului/laboratorului
 | Sală de curs dotată cu laptop/PC conectat la videoproiector, conexiune internet |

1. **Competențe specifice acumulate**

| * 1. Competențe profesionale
 | * C5.1. Adaptarea terminologiei şi a strategiilor de comunicare în funcție de categoriile socioprofesionale vizate
* C5.4. Interpretarea și evaluarea critică și constructivă a soluțiilor oferite de teoria referențială
 |
| --- | --- |
| * 1. Competențe transversale
 | * C1. Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională
* C2. Aplicarea tehnicilor de relaţionare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă
 |

1. **Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Obiectivul general al

disciplinei | * Familiarizarea cu domeniul comunicării academice scrise și orale (tipuri de publicații, prezentări, prelegeri, etc.)
* Formarea deprinderilor de academic writing
* Cunoașterea celor mai importante noțiuni de etică academică
 |
| * 1. Obiectivele specifice
 | * Prezentarea unor noțiuni fundamentale de metodologie și deontologie de cercetare.
* Prezentarea principalelor sisteme de note și referință științifică
* Familiarizarea cu metodele tradiționale și electronice de întocmire și administrare a listelor bibliografice.
* Familiarizarea cu izvoarele primare și secundare, respectiv publicațiile și bazele de date care facilitează cercetarea științifică.
 |

1. **Conținuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Curs**
 | **Metode de predare** | **Observații** |
| 1. Publicațiile scrise în comunicarea științifică 1. Categorii de publicații, cartea și structura ei (procesul de editare/publicare, detalii tehnice și de conținut, etc.)
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Publicațiile scrise în comunicarea științifică 2. Aparițiile periodice (revistele științifice, baze de date, accesul tip paywall și open access, peer review și blind peer review, etc.)
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Referințe, citări și redactarea bibliografiei. Problema plagiatului. Sistemele bibliografice uzuale și softuri pentru managementul surselor bibliografice. Utilizarea optimă a resurselor digitale
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Redactarea textului științific, caracteristici generale, trăsături de stil, criterii formale și de conținut. Genuri academice (studiul, monografia, articolul, eseul, etc.)
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Producția textului academic, cunoștințe de redactare 1. Elementele textului științific: introducere, titluri, conținut, tabele și ilustrații, etc.
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Producția textului academic, cunoștințe de redactare 2. Pregătire și planificare, dezvoltare schiței, reguli de compunere și stil, corectitudinea limbajului, argumentare, etc.
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Vizualizarea datelor, principii și bune practici
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 2 ore |
| 1. Test de verificare a cunoștințelor
 | Activitate frontală și soluții interactive (expunere, problematizare, conversație) | 2 ore |
| * 1. **Seminar**
 | **Metode de predare** | **Observații** |
| 1. Discuții preliminare despre temele cercetărilor de licență, dezvoltarea planurilor de cercetare. Cum elaborăm a prezentarea estetică și persuasivă? Prezentarea și discutarea planurilor individuale de cercetare (legate de lucrările de licență)
 | Prezentare, conversație, problematizare,dezbatere | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Prezentarea și discutarea planurilor individuale de cercetare (legate de lucrările de licență)
 | Conversație, problematizare,dezbatere, prezentare, muncă individuală | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Familiarizara studenților cu sistemele bibliografice. Instalarea și funcționare softului bibliografic Zotero. Resurse bibliografice și statistice online
 | Conversație, problematizare,dezbatere, prezentare, muncă individuală | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Resurse bibliografice și statistice online. Exerciții de căutarea, salvarea și transformarea datelor, etc.
 | Conversație, problematizare,dezbatere, prezentare, muncă individuală | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Academic writing workshop 1. Exerciții de scriere și formatare
 | Conversație, problematizare,dezbatere, prezentare, muncă individuală | 4 ore (două săptămâni) |
| 1. Academic writing workshop 2. Exerciții de scriere și formatare
 | Conversație, problematizare,dezbatere, prezentare, muncă individuală |  4 ore (două săptămâni) |
| 1. Academic writing workshop 3. Vizualizarea datelor sociale
 | Conversație, problematizare,dezbatere, prezentare, muncă individuală | 4 ore (două săptămâni) |
| **Bibliografie obligatorie**Albert-Lőrincz Csanád. (2023). Módszertani útmutató a kvantitatív és a kvalitatív kutatásokhoz (kézikönyv társadalomtudományi szakos hallgatóknak) – carte de specialitate în curs de publicare – accesibil: prof.partium.ro*Cursul are suport digital pe platforma Moodle a universității (https://moodle.partium.ro/course/view.php?id=54).** Chelcea, S. (2007). *Cum să redactăm o lucrare de licenţă, o teză de doctorat, un articol ştiinţific în domeniul ştiinţelor socioumane*. Comunicare.ro.
* Dudás, A. (2016). *Információs műveltség felsőfokon. Szakirodalmi forráskutatás a bölcészet- és társadalomtudományokban*. Pázmány Péter Katolikus Egyetem.
* Eco, U. (2003). *Hogyan írjunk szakdolgozatott?* Kairosz.
* Gyurgyák, J. (2005). *Szerzők és szerkesztők kézikönyve*.
* Havasréti József. (2006). *Tudományos írásmű*. Bölcsész Konzorcium.
* Hornyacsek Júlia, Nemzeti Közszolgálati Egyetem, & Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar (Budapest). (2014). *A tudományos kutatás elmélete és módszertana: Szakkönyv tudományos munkát végzők és doktori tanulmányokat folytatók számára*. Nemzeti Közszolgálati Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar. [https://hhk.uni-nke.hu/document/hhk-uni-nke-hu/Teljes%20sz%C3%B6veg!.pdf](https://hhk.uni-nke.hu/document/hhk-uni-nke-hu/Teljes%20sz%C3%B6veg%21.pdf)
* Márta, A. (2004). A kivonat mint önálló műfaj. *Modern Filológiai Közlemények*, *6*(2), 37–56.
* Szabó Katalin. (2009). *Kommunikáció felsőfokon: Hogyan írjunk, hogy megértsenek? ; Hogyan beszéljünk, hogy meghallgassanak? ; Hogyan levelezzünk, hogy válaszoljanak?* Kossuth. <http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop425/2011_0001_654_szabo/adatok.html>
 |

1. **Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se predă în alte centre universitare din tara și din străinătate. |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | * 1. Criterii de evaluare
 | * 1. Metode de evaluare
 | * 1. Pondere din nota finală
 |
| * 1. Curs
 | * Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor
* Coerență logică
* Gradul de asimilare a limbajului de specialitate
 | * Verificare pe parcurs
* Eseu
* Redactarea unui abstract
 | 30%10%10% |
| * 1. Seminar
 | * Criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual
* Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate
* Capacitatea de aplicare în practică
* Capacitatea de lucru în echipă
* Calitatea comunicării profesionale (verbal și în scris)
 | * Prezență activă cu participare în discuții
 | 50% |
| * 1. Standard minim de performanță: nota finală de trecere este 5.
 |
| **Data completării** | **Semnătura titularului de curs** | **Semnătura titularului de seminar** |
| 14.09.2023 | Dr. Albert-Lőrincz Csanád | Dr. Albert-Lőrincz Csanád |
| **Data avizării în departament:** | **Semnătura directorului de departament:** |
|  | Dr. Székedi Levente |