**FIŞA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea Creștină Partium |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Ştiinţe Economice si Sociale |
| 1.3 Departamentul | Departamentul de Științe Socio-Umane |
| 1.4 Domeniul de studii | Asistență socială |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Asistență socială |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | SW2204 - Practică de specialitate  |
| 2.2 Titularul activităţii de curs | - |
| 2.3 Titularul activităţii de practica | dr. Belényi Emese-Hajnalka |
| 2.4 Anul de studiu | II. |
| 2.5 Semestrul | II. |
| 2.6 Tipul de evaluare | colocviu: evaluarea și discutarea rapoartelor de practică |
| 2.7 Regimul disciplinei | DS, obligatorie |

1. **Timpul total estimat**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | - | din care3.2curs | - | 3.3 seminar/practica | 4 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | - | din care3.5curs | - | 3.6 seminar/practica | 56 |
| Distribuţia fondului de timp | ore |
| Studiul după manual, support de curs, bibliografie şi notiţe | 5 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate şi pe teren | 5 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 5 |
| Tutoriat | 5 |
| Examinări | 2 |
| Alte activităţi… | - |
| **3.7 Total ore studiu individual** | **22** |
| **3.8 Total ore pesemestru** | **50** |
| **3.9 Numărul de credite** | **2** |

1. **Precondiţii(acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

1. **Condiţii (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfăşurare a cursului |  |
| 5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului | Se desfășoară atât la sediul universității cât și în cadrul insituțiilor partenere |

1. **Competenţe specifice acumulate**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Competenţeprofesionale | * Identificare, culegere de informatii, documentare, evaluare si inregistrare a informatiilor, analiză, evaluare şi intervenţii specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal
* Elaborare, implementare şi evaluare a proiectelor, programelor si politicilor de asistenţă socială pentru diferite categorii vulnerabile
* Dezvoltarea serviciilor şi activităţilor de prevenire precum şi a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistenţă socială.
* Consultanţă în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele şi grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială (instituţii, servicii, prestaţii)
* Consiliere și alte metode de intervenţie specializată acordate în mediul familial sau instituţional (spitale, şcoli, penitenciare, centre anti-drog, instituţii specializate de asistenţă socială etc.) cu respectarea valorilor și principiilor șpecifice asistentei sociale
* Comunicare şi relaţionare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați
 |  |
| Competenţetransversale | * Abordarea obiectivă şi argumentată atât teoretic, cât şi practic, a unor situaţii - problemă în vederea soluţionării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistentei sociale
* Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierahice la nivel intra- si interorganizational
* Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor si modalitatilor de dezvoltare personala si profesionala în scopul inserţiei şi adaptării la cerinţele pieţei muncii
 |

1. **Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice accumulate)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Obiectivul general aldisciplinei | * Deprinderea abilităților practice necesare exercitării profesiei de asistent social
 |
| 7.2 Obiectivele specifice | * Familiarizarea studenților cu instituțiile, serviciile sociale și activitățile specifice domeniului social
* Cunoașterea tipologiei problemelor sociale și a modalităților de abordare și soluționare a acestora
* Formarea unor relații de colaborare cu specialiști din insituțiile partenere în vederea facilitării integrării pofesionale a studenților după absolvire
 |

1. **Conţinuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.1 Curs** | **Metode de predare** | **Observaţii** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.2 Seminar | Metode de predare/Modalități și tehnici utilizate | Observaţii |
| ***I.******Organizarea activității***Studenții vor fi informați despre obiectivele practicii de specialitate din acest an, după cum urmează: * aplicarea deprinderilor, cunoștințelor, abilităților specifice profesiei de asistentă socială.
* dezvoltarea abilităților de proiectare a unei intervenții
 | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | Se desfășoară la sediul universității |
| ***II. Derularea și conținutul activității:*** activitatea se va derula săptămânal în programul stabilit. | Formarea abilităților de contactare inițială a beneficiarului , intervievare, strângere date, evaluarea beneficiarului într-o situațieSe va realiza aprofundarea instrumentelor de intervenție și de evaluare ( Ancheta sociala, fișa de evaluare a cazului, planuri de intervenție, etc.) cu menținerea strictă a confidențialității.Studentul va fi asistat în parcurgerea etapelor necesare unei intervenții de scurtă duratăAnalizarea rezultatelor obținute | Se desfășoară la sediul insituțiilor partenere |
| ***III. Evaluarea activității:*** Discutarea experienței de teren și evaluarea rapoartelor de practică | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | Se desfășoară la sediul universității |
| **Bibliografie**1. Brammer, A. (2016): Critical Issues in Social Work Law. Palgrave Macmillan Higher Ed.
2. Beckett, Ch. (2016): Essential Theory for Social Work Practice. Sage Publications Ltd London
3. Buzducea Doru (2010): Asistența socială a grupurilor de risc, ed.Polirom, Iasi.
4. Buzducea Doru (2009).: Sisteme moderne de asistență socială: Tendințe globale și practici locale.Polirom, Iași.
5. Feuer Mária –Nagy Krisztina (2011): Humán szakosok gyakorlati kézikönyve. Akadémiai Kiadó, Budapest
6. Field, p. (2016): Practice Education in Social Work. Critical Publishing Ltd. London.
7. Flynn, C. (2016): Doing Research in Social Work and Social Care. Sage Publications Ltd London.
8. Flóra Gábor, Belényi Emese-Hajnalka (2009): A társadalmi inklúzió szociológiája. Partium Kiadó, Nagyvárad
9. Ghergut, A. (2018): Managementul instituțiilor si serviciilor pentru persoane cu cerințe speciale. Edit. Polirom, Iasi.
10. Goian, Cosmin (2016): Formarea practică în asistența socială, Ed. Vest, Timișoara.
11. Preda, Marian (2009): Riscuri și inechități sociale în România. Polirom, Iași
12. Roth-Szamosközi Maria (2003): Perspective teoretice și practice ale asistenței sociale. Presa Universitară Clujeană
13. Simon, M.C. (2017): Voluntariatul in domeniul social. Motivatie si management. Institutul European, Bucuresti.
 |

1. **Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conţinuturile practicii de specialitate sunt elaborate în colaborare cu reprezentanții instituțiilor partenere, angajatori reprezentativi în domeniu, unde studenții își desfășoară practca |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii deevaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din notafinală |
| 10.4 Curs |  | - | - |
| 10.5 Seminar | Prezență activă la vizitele insituționale; calitatea rapoartelor de practică și a prezentării orale; capacitatea de argumentare | Colocviu: elaborarea și discutarea rapoartelor de practică | 100% |
| 10.6 Standard minim de performanţă: Studenții să fie în măsură să facă o prezentare coerentă și sistematică a insituțiilor vizitate, atât în scris cât și orală, să dovedească capacitate de sistematizare, să-și formuleze și să-și argumenteze propriile opinii. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data completării**  | **Semnătura titularului de practica****Dr. Belényi Emese-Hajnalka** |  |
| 27. 09. 2022 |  ……………………………….  |   |

**Data avizării în departament Semnătura directorului de departament**

**................................................... dr. Székedi Levente**

 **.................................................................**