**FIŞA DISCIPLINEI**

1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea Creștină Partium |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Ştiinţe Economice si Sociale |
| 1.3 Departamentul | Științe Socio-Umane |
| 1.4 Domeniul de studii | Asistență socială |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6 Programul de studii/Calificarea | Asistență socială |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Denumirea disciplinei | Sistemul de asistență socială II.(Sector privat și ONG) SW1204 |
| 2.2 Titularul activităţii de curs | Lect. univ. dr. Belényi Emese-Hajnalka |
| 2.3 Titularul activităţii de seminar/ laborator | Lect. univ. dr. Belényi Emese-Hajnalka |
| 2.4 Anul de studiu |  I. |
| 2.5 Semestrul | II. |
| 2.6 Tipul de evaluare | Examen |
| 2.7 Regimul disciplinei | Disciplină de Domeniu, obligatorie |

1. **Timpul total estimat**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care3.2curs | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învăţământ | 28 | din care3.5curs | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuţia fondului de timp | Ore |
| Studiul după manual, support de curs, bibliografie şi notiţe | 15 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate şi pe teren | 15 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 20 |
| Tutoriat | 5 |
| Examinări | 3 |
| Alte activităţi… | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | 58 |
| 3.8 Total ore pesemestru | 100 |
| 3.9 Numărul de credite | 4 |

1. **Precondiţii(acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe |  |

1. **Condiţii (acolo unde este cazul)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 de desfăşurare a cursului |  |
| 5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului | Se desfășoară atât la sediul universității cât și în cadrul insituțiilor partenere |

1. **Competenţe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competenţeprofesionale | * Identificare, culegere de informatii, documentare, evaluare si inregistrare a informatiilor, analiză, evaluare şi intervenţii specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal
* Elaborare, implementare şi evaluare a proiectelor, programelor si politicilor de asistenţă socială pentru diferite categorii vulnerabile
* Dezvoltarea serviciilor şi activităţilor de prevenire precum şi a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistenţă socială.
* Consultanţă în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele şi grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială (instituţii, servicii, prestaţii)
* Consiliere și alte metode de intervenţie specializată acordate în mediul familial sau instituţional (spitale, şcoli, penitenciare, centre anti-drog, instituţii specializate de asistenţă socială etc.) cu respectarea valorilor și principiilor șpecifice asistentei sociale
* Comunicare şi relaţionare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați
 |
| Competenţetransversale | * Abordarea obiectivă şi argumentată atât teoretic, cât şi practic, a unor situaţii - problemă în vederea soluţionării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistentei sociale
* Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierahice la nivel intra- si interorganizational
* Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor si modalitatilor de dezvoltare personala si profesionala în scopul inserţiei şi adaptării la cerinţele pieţei muncii
 |

1. **Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice accumulate)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 Obiectivul general aldisciplinei | * Să analizeze și să cunoască principalele concepte cheie care se referă la sistemul național de asistență socială, pentru a înțelege organizarea și funcționarea lui.
 |
| 7.2 Obiectivele specifice | * Familiarizarea studenților cu instituțiile, serviciile sociale și activitățile specifice domeniului social privat
* Cunoașterea tipologiei problemelor sociale și a modalităților de abordare și soluționare a acestora
* Să distingă sistemul de beneficii sociale de sistemul de servicii sociale
* Să analizeze principalele beneficii și servicii sociale pentru beneficiarii sistemului național de asistență socială
* Să cunoască componentele specifice al structurii sistemului de asistență socială din România.
 |

**Conţinuturi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.1 Curs** | **Metode de predare** | **Observaţii** |
| 1. Introducere. Recapitularea cunoștințelor anterioare legate de sistemul național al asistenței sociale | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| 2. Descrierea noțiunilor legate de curs: servicii sociale, furnizori de servicii sociale, control statal, sector public, sector privat, convenții de parteneriat, contracte. Sursă:  | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| 3. Distincția sector public sector privatServiciile pe care nu le poate acorda un furnizor privat  | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| 4. Organizarea sectorului privat | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| 5. Posibile roluri, abilități și competențe al asistentului social în sector privat Belényi Emese: Állami szféra versus magánszektor? prof.partium.ro | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| 6. Structura sectorului privat  | Expunere, prelegere,conversații | 2 ore |
| 7. Caracteristicile formării și dezvoltării sectorului privat pe plan social. Bune practici de cooperare între sectorul public și sectorul privat. Interprinderi sociale | Expunere, prelegere,conversații | 2 ora |
| 8. Parteneriate public-private în UE și în România | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| 9. Parteneriatele în domeniul furnizării de servicii sociale încheiate cu O.N.G. și externalizarea serviciilor sociale. O descentralizare a furnizării și finanțării serviciilor de asistență socială. | Expunere, prelegere,conversații | 1 ore |
| 10.Acreditarea furnizorilor și licențierea serviciilor sociale. Legislație. Acreditarea furnizorilor privați  | Expunere, prelegere,conversații | 1 ore |
| 11. Importanța calității serviciilor sociale și acreditarea furnizorilor sociali. Legea Nr. 197/2012 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale | Expunere, prelegere,conversații | 1 ore |
| 12. Recapitulare pentru examen | Expunere, prelegere,conversații | 1 ora |
| **8.2 Seminar** | **Metode de predare** | **Observaţii** |
| 1. Selectarea și discutarea subiectelor de seminar  | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 1 ora |
| 2. Distincția sector public sector privatServiciile pe care nu le poate acorda un furnizor privathttps://legestart.ro/cine-poate-fi-furnizor-de-servicii-sociale/ | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 2 ore |
| 3. Parteneriate public-private în UE și în RomâniaBuzducea Doru (2009): Sisteme moderne de asistență socială: Tendințe globale și practici locale.Polirom, Iași, pp. 169-192 | Activitate frontală cu utilizarea m metodelor interactive | 2 ore |
| 4. Parteneriatele în domeniul furnizării de servicii sociale încheiate cu O.N.G. și externalizarea serviciilor sociale. O descentralizare a furnizării și finanțării serviciilor de asistență socială Buzducea Doru (2009): Sisteme moderne de asistență socială: Tendințe globale și practici locale.Polirom, Iași, pp. 169-192 | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 1 ora |
| 5. Furnizori de servicii sociale acreditaţi în baza legii 197/2012 - 06 noiembrie 2019<http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Familie/2019/20191106_Furnizori.pdf> | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 2 ore |
| 6. Prezentarea hartelor de servicii socialehttps://www.servicii-sociale.gov.ro/ro/index | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 2 ore |
| 7. Prezentarea instituțiilor sociale private/de ONG alese de studenți | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 2 ore |
| 8. Prezentarea instituțiilor sociale private/de ONG alese de studenți | Activitate frontală cu utilizarea metodelor interactive | 2 ore |
| **Bibliografie****Tema1.** Acreditarea furnizorilor și licențierea serviciilor sociale <https://www.rndr.ro/documente/Prezentare_MMJS_2019.pdf>. Ministerul Muncii și Serviciilor Sociale. Direcția Politici Servicii Sociale**Tema 2.** <https://szocialishalo.ro/> Az erdélyi magyar szociális tevékenységű nonprofit szervezetek információs portálja <http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Legislatie/Assistenta-sociala-2018/Legea_asistentei_sociale_18012018.pdf>**Tema 3**. <https://legestart.ro/cine-poate-fi-furnizor-de-servicii-sociale/>**Tema 4**. Pratt, J. (2005): Kézikönyv a civil szervezetek területi alapú szerveződéséhez. Civitalis Egyesület. Budapest<http://mek.oszk.hu/14400/14411/14411.pdf> 12-15Feuer Mária –Nagy Krisztina (2011): Humán szakosok gyakorlati kézikönyve. Akadémiai Kiadó, Budapest **Tema 5.** Belényi Emese: Állami szféra versus magánszektor? prof.partium.ro**Tema 6.** Galuske, M. (2019): A szociális munka módszerei. Lharmattan Kkiadó. 224-234, 262-269, 295-304Pratt, J. (2005): Kézikönyv a civil szervezetek területi alapú szerveződéséhez. Civitalis Egyesület. Budapest<http://mek.oszk.hu/14400/14411/14411.pdf> 18-26**Tema 7**. <http://piactars.hu/uploads/files/documents/online_kozszfera_ofa_kezikonyv.pdf> 32-38, 39-43, 44-48Galuske, M. (2019): A szociális munka módszerei. Lharmattan Kkiadó. 224-234, 262-269, 295-304Ghergut, A. (2018): Managementul institutiilor si serviciilor pentru persoane cu cerinte speciale. Edit. Polirom, Iasi. **Tema 8**. Hogyan működhet együtt a közszféra a társadalmi vállalkozásokkal? Módszertani kézikönyv. OFA Nonprofit Kft. 2017. <http://piactars.hu/uploads/files/documents/online_kozszfera_ofa_kezikonyv.pdf> <https://www.ceccarbusinessmagazine.ro/parteneriatul-public-privat-in-romania-si-in-uniunea-europeana-a2240/> Buzducea Doru (2009): Sisteme moderne de asistență socială: Tendințe globale și practici locale.Polirom, Iași, 169-192**Tema 9**. Lege nr.292 din 2011 a asistenței sociale.Publicat în MOF, Partea I, nr.905 din 20 decembrie 2011. Sinteză <https://lege5.ro/Gratuit/gi4dcnzugmya/ordonanta-de-urgenta-nr-39-2018-privind-parteneriatul-public-privat> Buzducea Doru (2009): Sisteme moderne de asistență socială: Tendințe globale și practici locale.Polirom, Iași, 169-192**Tema 10**. <http://www.mmanpis.ro/inspectie-sociala/conditii-de-acreditare-furnizori/>Lege nr.197 din 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, publicat in Monitorul Oficial, Partea I, nr.754 din 09 noiembrie 2012. Sinteză**Tema 11**. Ordinul nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială<https://www.servicii-sociale.gov.ro/source/Legea_197_2012_la_18012018.pdf> Pratt, J. (2005): Kézikönyv a civil szervezetek területi alapú szerveződéséhez. Civitalis Egyesület. Budapest <http://mek.oszk.hu/14400/14411/14411.pdf>Preda, Marian (2009): Riscuri și inechități sociale în România. Polirom, Iași **Tema 12.** Recapitulare |

1. **Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

|  |
| --- |
| Conţinuturile practicii de specialitate sunt elaborate în colaborare cu reprezentanții instituțiilor partenere, angajatori reprezentativi în domeniu, unde studenții își desfășoară practca |

**10. Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii deevaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din notaFinală |
| 10.4 Curs | Prezență, interacțiune, analiza bibliografiei | Examen | 50% |
| 10.5 Seminar | Prezență activă la discuții legate cu diferite teme | Argumentare, sistematizare, prezentarea institutiilor publice alese | 50% |
| 10.6 Standard minim de performanţă: Atât cunoașterea elementelor fundamentale de teorie cât și aplicarea cunoștințelor în prezentarea sistemului de asistentă socială al sectorului public în România |
| **Data completării** | **Semnătura titularului de curs** **dr. Belényi Emese** | **Semnătura titularului de seminar** **dr. Belényi Emese** |
| 10. 09. 2023. |  ……………………………….  |  ……………………………… |

**Data avizării în departament Semnătura directorului de departament**

 **dr. Székedi Levente**

……………………………. ………………………..